**MALTEPE ÜNİVERSİTESİ “INTERNATIONAL GRADUATE STUDENTS INTERDISCIPLINARY SYMPOSIUM (IGSIS)” TAM METİN BİLDİRİ KILAVUZU**

**BİLDİRİ BAŞLIĞI: 14 PUNTO VE TÜM HARFLER BÜYÜK OLMALI[[1]](#footnote-1)**

|  |
| --- |
| Adı SOYADI[[2]](#footnote-2) |
| Adı SOYADI[[3]](#footnote-3) |

**ÖZET**

Tek satır aralıklı, 250 kelime aralığında, yazı boyutu 12 punto olmalı; içeriğinde kısaca araştırmanın temel argümanı, varsayımı, amacı, varsa kullandığı derleme ya da araştırma yaklaşımı, mevcut olgusal ve kuramsal durum, sonuç ve öneriler yer almalıdır.

**Anahtar Kelimeler:**İncelenen konuyu yansıtan kavramlar kullanılmalıdır. Sadece ilk harfler büyük olmalı, virgül kullanılmalı ve kelime sayısı 3 (üç) olmalıdır.

**İNGİLİZCE BAŞLIK: 14 PUNTO TÜM HARFLER BÜYÜK OLMALI**

**ABSTRACT**

It should be single-spaced, 250 words, font size should be 12-point font, and the content should briefly include the main argument, assumption, purpose of the research, the review or research approach used, if any, the current factual and theoretical situation, conclusions and recommendations.

**Keywords:** Concepts reflecting the topic under investigation should be used. Only the first letters should be capitalized, commas should be used and the number of words should be 3 (three).

|  |
| --- |
| **Tam Metin Bildiri Gönderimi ve Temel Mizanpaj Kuralları****Bildiri Tam Metin Gönderim Kuralları**Yazarların, tam metin bildirilerini sempozyum tam metin şablonuna ve yazım kurallarına bağlı kalarak yazmaları gerekmektedir. Şablonda yer alan stil galerisi sempozyum yazım kurallarına göre oluşturulmuştur. Sempozyum tam metin bildiri şablonu için web sitesinde yer alan Word dosyasını kullanınız.Metin içi referanslarda ve kaynakçanın yazımında APA kuralları geçerlidir. Tam metin bildiriler Özet ve Kaynakça bölümleri hariç en az 3500 ve en fazla 5000 kelime aralığında olması gerekmektedir. Daha az ya da daha fazla olanlar doğrudan elenecektir. Gönderilecek tam metin bildiriler Intihal Net programı ile alıntı kontrolünden geçirilmektedir.Tam metin bildiriler düzenlendikten sonra WORD formatında igsis@maltepe.edu.tr e-posta adresine gönderilmelidir. Gönderilen e-postada sorumlu yazar ve ve bildiri başlığı metin kısmına yazılmalıdır.**Temel Yazım ve Nizanpaj Kuralları****Özet Yazım Kuralları**Her bildirinin başında Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Özet, bildirinin amacını, önemli bulgularını ve sonuçlarını içermelidir.Özet ve Abstract metni 12 punto, tek satır aralığı, öncesi aralık ayarı 12 nk sonrası 6 nk olmalı ve 250 kelimelik özetin anahtar kelime sayısı 3 kelimeden fazla kelime kullanılmamalıdır.**Metin Yazım Kuralları**Bildiri metni tüm metinde 12 punto ve yazı tipi Times New Roman tipinde tüm kenarlardan 2,5 cm’lik boşluk bırakılarak, tek sütun olarak, Tek satır aralığında, A4 boyutunda yazılmalıdır. Paragraflar girinti olmamalı, paragraf aralarında boşluk bırakılmamalıdır.Satırlar arası boşluklar tek satır aralığı olmalı, Aralık ayarlarından Öncesi 12nk sonrası 6nk olmalı ve metin iki yana yaslanmalıdır.Bildiri metni, Özet ve Kaynakça bölümleri hariç en az 3500 ve en fazla 5000 kelime kullanılmalıdır. Bildiri metni yazım dili İngilizce ve Türkçe olacaktır.**Başlık Yazım Kuralları**Bildirinin başlığı, araştırmanın konusunu, alanını ve problemin sınırlarını açık olarak belirtmelidir.Bildiri Başlığı koyu, ortalı, tamamı büyük harf ve 14 punto (Times New Roman) büyüklüğünde olmalıdır.Ana başlıklar 12 punto, kalın, büyük harflerle ve sola yaslı yazılmalıdır.Birinci derece başlıklar 12 punto, kalın, ilk harfleri büyük ve sola yaslı olmalıdır.İkinci derece başlıklar, 12 punto, kalın, ilk harfleri büyük ve sola yaslı olmalıdır.Üçüncü derece başlıklar, 12 punto, kalın, ilk harfi büyük geriye kalan harfler küçük olmalı ve sola yaslı olmalıdır. Üçüncü dereceden sonra başlık kullanılmamalıdır. (Örnek: **1. BÖLÜM BAŞLIĞI**). **Diğer alt başlıklar:** İkinci dereceden başlıklar ilk harfleri büyük olacak şekilde (Örnek: **1.1 İkinci Derece Başlık**) ve koyu, üçüncü dereceden başlıkların sadece ilk harfi büyük ve diğer kelimeler küçük harf yazılmalı (Örnek: **1.1.1 Üçüncü derece başlık**).**Tablo ve Şekil/Görsel Gösterimi**Metin kısmında yer alan tablo içermeyen bütün görüntüler (fotoğraf, çizim, diyagram, grafik, harita vb.) “şekil” olarak adlandırılmalıdır. Tablo ve şekillere başlık (sıra numarası ve ad) verilmelidir (Tablo ve Şekil adlarında metinle aynı yazı fontu ve puntosu kullanılır). Tablolarda başlıklar üstte, şekillerde ise başlık altta yazılmalıdır. Tablo ve Şekil Başlıkları Times New Roman yazı formatı ve 12 punto yazı büyüklüğünde yazılmalıdır. Tablo ve Şekillere ilişkin olası kaynak bilgileri de tablo veya şeklin başlığının yanında ve metin genelinde kullanılan kaynak gösterme yöntemine uygun olarak gösterilmelidir. Tablolar ve şekiller, yayınlanmaya hazır biçimde hazırlanmalı, metin içerisinde geçtiği yerde verilmelidir.Tablo ve Şekil başlıklarında her sözcüğün ilk harfi büyük olmalıdırÖrneğin: **Şekil 1.** McGregor'un Çalışan Motivasyonu Hiyerarşisi (McGregor, 1957) Şeklinde olmalı yani şekil yazısı bold geriye kalan yazı normal yazı sitili olmalıdır. Kaynakça ise parantez içinde verilmelidir. Örneğin: **Tablo 1.** Bireysel Örgüt Biçimi Özellikleri (Yazar, 1957) Şeklinde olmalı yani tablo yazısı bold geriye kalan yazı normal yazı sitili olmalıdır. Kaynakça ise parantez içinde verilmelidir. Tam bildiri metni için hazırlanan şablonda detaylı olarak verilen tablo ve şekil görseli örneklerine bakabilirsiniz.**Tam Metin Bildiri Katılım Kuralları** Uluslararası Öğrenci Sempozyumu hem online hem yüz yüze katılım olacaktır.Uluslararası Öğrenci Sempozyumuna İngilizce ya da Türkçe katılım olacaktır.Uluslararası Öğrenci Sempozyumuna katılım ücretsizdir.Tam metin bildiri gönderen adayların kısa bir özgeçmiş ve iletişim bilgilerinin yer aldığı dokümanı ayrı bir Word dosyası olarak, bildiri gönderirken iletmesi gerekmektedir. |

**GİRİŞ**

Giriş bölümünde çalışmanın temel argümanı, problemi, önemi, bilimsel ve uygulamaya dönük katkısı net bir şekilde ifade edilmeli; varsayımlar ve amaç/lar açıklanmalı; mevcut durum ve son gelişmeler belirtilmelidir.

**KURAMSAL/KAVRAMSAL ÇERÇEVE**

Çalışmanın kuramsal veya kavramsal argümanı doğrultusunda konuya ilişkin kavramlar veya kuramlar açıklanmalıdır. Çalışma ile aktarılan mevcut duruma dikkat çekilerek literatüre ilişkin bir panorama verilmelidir.

**YÖNTEM**

Yöntem bölümünde araştırma türü,çalışma grubu, çalışmanın temel kaynakları, veri toplama araçları prosedür/uygulama, etik hususlar ve verilerin analizi bilgilerine yer verilmelidir. Bu bilgiler ayrı başlıklar halinde de verilebilir.

**BULGULAR**

Araştırma bulguları yorumlarıyla birlikte verilmelidir. Tablo ve şekiller APA ’ya uygun biçimde düzenlenmelidir. Örnek tablolar aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 1.** Örnek Anova Tablosu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Değişkenler | Kır (1) | Kent (2) | F | Farklılık (Tukey) |
| **ort.** | **ss** | **ort.** | **ss** |
| Gönüllü Katılım | 26 | 5,2 | 36 | 0,5 | 14,5\* | 2>1 |
| Sorumluluk Algısı | 30 | 2,2 | 35 | 1 | 13,2\* | 2>1 |

*\*p*<.05

**Tablo 2.** Örnek Korelasyon Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Değişkenler | n |  | Ort. | SS | 1 | 2 |
| 1. Sorumluluk | 350 |  | 35.04 | .05 | - |  |
| 2. Gönüllülük | 350 |  | 40.05 | .54 | .48\* | - |

*\*p*<.05

**Tablo 2.** Örnek Regresyon Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Değişkenler | B | SH | β | t | R | R2 | F |
| Sabit | 201.054 | 3.531 | - | 22.166\* | .411 | .017 | 66.423\* |
| Gönüllü Katılım | 1.432 | .110 | .543 | 7.502\* |

*\*p*<.05

**TARTIŞMA**

Araştırmanın sonuçları, araştırmanın problemi ve amacı doğrultusunda özetlenmelidir. Bulgular gözden geçirilen alanyazınla birlikte tartışılmalı ve öneriler belirtilmelidir. Öneriler belirtilirken ulaşılan sonuçların nasıl kullanılabileceği, eksikliklerin neler olduğu ve araştırılan konuda yeni araştırma ihtiyacı olup olmadığı ifade edilmelidir.

**SONUÇ ve ÖNERİLER**

Derlenen ya da araştırılan konu kapsamında varılan sonuçlara yer yerilmelidir. Sonuçların sonraki çalışmalara ve uygulamaya katkısı belirtilmelidir. Sonuçlar doğrultusunda çeşitli önerilere yer verilmelidir.

**KAYNAKÇA**

APA standartlarına göre düzenlenmelidir. Herhangi bir numaralandırma kullanılmadan alfabetik olarak sıralanmalıdır. Kaynakça bölümünde, kaynaklar numaralandırılmadan yazar soyadlarına göre alfabetik sırada düzenlenmelidir.

Kaynakça tek başlık altında olmalıdır. Kaynakça; İnternet Kaynakçaları, Gazete Kaynakçaları gibi farklı başlıklar olmamalıdır.

Aynı yazarın birden fazla yayını söz konusu ise kronolojik olarak sıralanmalıdır. Aynı yazarın aynı yıl için birden fazla yazısı söz konusuysa yıldan sonra a, b, c… gibi harflerle ayrılmalı ve alfabetik sırada yazılmalıdır.

**Kaynakça Gösterimi**

**Tek Yazarlı Kitap**

Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Baskı Yeri: Yayınevi.

İnalcık, H. (2015). Devlet-i aliyye: Osmanlı imparatorluğu araştırmaları-1. İstanbul: İş Bankası Kültür Yayınları.

Giddens, A. (2009). Sociology. Cambridge: Polity Press.

***Tek Yazarın Birden Fazla Aynı Yıl Basılmış Eseri Varsa;***

Yazar, A. (1987a). *Bilimsel Yazım Kuralları.* İstanbul: Örnek Yayınevi.

Yazar, A. (1987b). *Bilimsel Yazılarda Dil Kullanımı*. İstanbul: Örnek Yayınevi.

**Tek Yazarlı Çeviri Kitap**

Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. (Çevirmenin Adının İlk Harfleri. Çevirmenin Soyadı, Çev.) Baskı Yeri: Yayınevi.

Freire, P. (2014). Ezilenlerin pedagojisi. (D. Hattaoğlu ve E. Özbek, çev.). İstanbul: Ayrıntı.

Lewis, B. (2000). Modern Türkiye'nin doğuşu (M. Kıratlı, çev.). Ankara: Türk Tarih Kurumu.

**İki Yazarlı Kitap**

İlk Yazarın Soyadı, İlk Yazarın Adının Baş Harfleri. ve İkinci Yazarın Soyadı, İkinci Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Yer: Yayınevi.

Arıcı, A. F. ve Ungan, S. (2012). Yazılı anlatım el kitabı. Ankara: Pegem Akademi.

Cook, T. D. ve Campell, D. T. (1979) Quasi experimentation: Desing & analysis issues for field setting. Boston: Houghton Mifflin Company.

**İki Yazarlı Çeviri Kitap**

Cooper, R. ve Sawaf, A. (1997). Liderlikte duygusal zekâ. (Z. Ayman ve B. Sancar, Çev.). İstanbul: Sistem Yayınları.

**Üç Yazarlı Kitap**

İlk Yazarın Soyadı, İlk Yazarın Adının Baş Harfleri., İkinci Yazarın Soyadı, İkinci Yazarın Adının Baş Harfleri. ve Üçüncü Yazarın Soyadı, Üçüncü Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Yer: Yayınevi.

Köklü, N., Büyüköztürk, Ş. ve Çokluk-Bökeoğlu, Ö. (2006). Sosyal bilimler için istatistik.Ankara: Pegem Akademi.

Parris, S. R., Fisher, D. ve Headley, K. (2009). Adloescent literacy: Field tested effective solutions for every classroom. Newark: International Reading Assocation.

**Editörlü Kitap**

Editörün Soyadı, Editörün Adının Baş Harfleri. (Ed.). (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Baskı Yeri: Yayınevi.

Çetin, İ. (Ed.) (2010). Dil ve edebiyat öğretim yöntemleri. İstanbul: Nobel.

Coady, N. ve Lehmann, P. (Eds.) (2008). Theoretical perspectives for direct social work practice. New York: Springer.

**Editörlü Kitapta Bölüm**

Uzun Tulgar, Y. (2010). Edebiyat öğretiminde kullanılan teori ve yaklaşımlar. İ. Çetin (Ed.). Dil ve edebiyat öğretim yöntemleri içinde (s. 45-80). İstanbul: Nobel.

**Çeviri Kitapta Bölüm**

Creswell, J. (2014). Nicel Yöntemler. S. B. Demir (Ed.), Araştırma Deseni: Nitel, nicel ve karma yöntem yaklaşımları (M. Bursal, Çev.) içinde (s. 155-182). Ankara: Eğiten Kitap.

Piaget, J. (1988). Extracts from Piaget's theory (G. Gellerier & J. Langer, Trans.). In K. Richardson ve S. Sheldon (Eds.), Cognitive development to adolescence: A reader (pp. 3-18). Hillsdale, NJ: Erlbaum.

**Türkçe Makale**

Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Makalenin adı yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Derginin Adı İtalik ve Her Kelimenin İlk Harfi Büyük Şekilde, Cilt İtalik Şekilde(Sayı), Sayfa Numara Aralığı. doi: xxxxxx

Aydın, A. (2004). Psikolojide yeni arayışlar ve insan doğası tartışmaları. Akdeniz Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi, 1(1), 23–29. doi:xxxxxxx

Winstead Fry, S. ve Griffin, S. (2010). Fourth graders as models for teachers: teaching and learning 6+1 trait writing as a collaborative experience. Literacy Research and Instruction, 49(4), 283-298. doi:xxxxxxx

**Bildiri Kitabında Basılan Bildiri**

Yılmaz, K. (2009). Okul yöneticilerinin örgüt ve yönetime ilişkin abartılar hakkındaki görüşleri. IV. Eğitim Yönetimi Kongresi. Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi ve EYEDDER. 14– 15 Mayıs 2009. Denizli. ss. 496–501.

**Bildiri Kitabında Basılmayan veya Özet Metin Olarak Basılan Bildiri**

Turan, S. (2006). Eğitim yönetiminde paradigmatik dönüşümler (dönüşen bir şey yok). Türkiye’de Eğitim Yönetimi ve Denetimi Sorunları ve Çözüm Önerileri Toplantısı. 27–28 Nisan 2006. EYEDDER-Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi. Ankara.

Turan, S. (2001). School climate, supportive leadership behavior and faculty trust in Turkish public schools. American Educational Research Association (AERA). April 10–14, 2001. Seattle Washington, USA.

**Yayınlanmamış Lisansüstü Öğretim Tezleri**

Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Tezin adı italik olarak, yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde (Yayın no) [ Yüksek Lisans/Doktora Tezi. Kurumun Adı, Kurumun Yeri]. URL veya link bağlantısı.

Yazar, A. (2015). *Maltepe Üniversitesi tez yazımı üzerine bir değerlendirme* (Yayın no. 123456) [Yüksek Lisans / Doktora Tezi, Maltepe Üniversitesi. İstanbul]. <https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/tezSorguSonucYeni.jsp>

**Sözlük**

Türk Dil Kurumu (2005). “Kelime”. Türkçe sözlük. Ankara: Türk Dil Kurumu Yayını.

Türk Dil Kurumu (1975). Felsefe terimleri sözlüğü. Ankara: Türk Dil Kurumu Yayını.

**Ansiklopedi**

Meydan Larousse (1990). Meydan Larousse ansiklopedisi. İstanbul: Meydan Yayınevi.

**Rapor ya da Diğer Kurumsal Metinler**

MEB (2009). Milli Eğitim Bakanlığı 2020–2024 Stratejik Planı. Ankara: MEB Yayını.

MoNE (1977). Report by the ministry of national education supervision council. Ankara: MoNE Publications.

**Kanun, Yönetmelik, Tüzük Gibi Yasal Metinler**

Milli Eğitim Temel Kanunu (1973). Resmi Gazete. Yayım Tarihi: 24.06.1973. Sayısı: 14574.

Numarası: 1739. Erişim Tarihi: Gün Ay Yıl, ve Yazının URL bağlantısı/linki.

**Web Adresi**

***Yazarı olan eserler;***

Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yazının yayım tarihi). Yazının adı italik olarak, yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Erişim tarihi: Gün Ay Yıl, ve Yazının URL bağlantısı/linki.

***Yazarı olmayan eserler;***

NTV İnternet Sitesi (2017, 4 Ocak). İnternette 1 saniyede neler oluyor?. Erişim tarihi ve URL bağlantısı <http://www.ntv.com.tr/galeri/teknoloji/internette-1-saniyedeneleroluyor> adresinden alınmıştır.

Gönderme (“İnternette 1 saniyede”, 2017)

1. Gerekli açıklamayı buraya yapabilirsiniz. Örnek: ……. doktora tezinden, ….. çalışmadan üretilmiştir. [↑](#footnote-ref-1)
2. Unvan Doktora Öğrencisi | Yüksek Lisans Öğrencisi |, Üniversite (Kurum), Fakülte (Birim), Bölüm, Şehir, Orcid No, E-posta: [↑](#footnote-ref-2)
3. Unvan – Öğrenci eğer danışman hocası ile katılacaksa; danışman hocanın unvanı (Prof. Dr. | Doç. Dr. | Dr. Öğretim Üyesi | Arş. Gör. Üniversite (Kurum), Fakülte (Birim), Bölüm, Şehir, Orcid No, E-posta: Şeklinde kullanmalı. Ancak başka bir öğrenci ile çalışma yürütecekse-| Doktora Öğrencisi | Yüksek Lisans Öğrencisi, Üniversite (Kurum), Fakülte (Birim), Bölüm, Şehir, Orcid No, E-posta: [↑](#footnote-ref-3)